

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表 (全体)

事業所名	FULCRUM (フルクラム)
住 所	埼玉県越谷市西方二丁目 9 番地 3
電話番号	048-971-9781

事業所番号	1110801782
管理者名	田川 友晴
対象年度	令和5年度

(I) 労働時間

①1日の平均労働時間が7時間以上		65 点
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満	○	
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		

①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点

(II) 生産活動

①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	60 点
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		

①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点

(III) 多様な働き方 (※)

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		15 点
就業規則等で定めている	○	
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている		
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている		
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	○	
小計 (注1)	5	点

(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注1) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

(IV) 支援力向上 (※)

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		15 点
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合		
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している	○	
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計 (注2)	5	点

(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注2) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

(V) 地域連携活動

地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10 点
--	---	---------

1事例以上ある場合:10点

(VI) 経営改善計画

経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	0 点
---	---	--------

期限内に提出していない場合:-50点

(VII) 利用者の知識・能力向上

前年度において、就労継続支援 A 型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	10 点
--	---	---------

1事例以上ある場合:10点

項目	点数	5点	20点	30点	40点	55点	65点	80点	90点
労働時間	5点	20点	30点	40点	55点	65点	80点	90点	
生産活動	-20点	-10点	20点	40点	50点	60点			
多様な働き方	0点	5点	15点						
支援力向上	0点	5点	15点						
地域連携活動	0点	10点							
経営改善計画	0点	-50点							
利用者の知識・能力向上	0点	10点							

合計	175 点 / 200点
----	-----------------

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（ 5 年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	17,720	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	26	人	利用者の1日の平均労働時間数	5	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	----	---	----------------	---	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（ 4月～ 3月）

前々々年度（ 3年度）

生産活動収入から経費を除いた額	2,891,840	円	利用者に支払った賃金総額	2,828,183	円	収支	63,657	円
-----------------	-----------	---	--------------	-----------	---	----	--------	---

前々年度（ 4年度）

生産活動収入から経費を除いた額	13,647,304	円	利用者に支払った賃金総額	13,352,613	円	収支	294,691	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

前年度（ 5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	19,711,106	円	利用者に支払った賃金総額	19,340,701	円	収支	370,405	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（ 5年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------------	-------------------------------------

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------	-------------------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------------	--------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------	--------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
---------------------	-------------------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
----------------------	--------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------------	--------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（ 5年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修名 障害福祉事業経営の展望と課題	
研修講師 平野方紹	
実施日・受講者数 3月 12日 50人	

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	<input type="checkbox"/>
※研修、学会等名	
実施日 月 日	
※学会誌等名	
掲載日 月 日	
発表テーマ	

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している	<input checked="" type="checkbox"/>
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名 就労継続支援A型事業所スタークリエイト	
実施日/参加者数 6月 13日 1人	
※他の事業所名	
実施日/参加者数 月 日 人	

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※商談会等名 生産品販売訓練	
主催者名 越谷市障害者就労訓練施設しらこぼと	
日時 5月 28日	
内容 ・関係機関との連携・事業所の知名度アップ ・利用者の販売訓練	

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日 2020年 8月 16日	
人事評価制度の対象職員数 2名	
うち昇給・昇格を行った者 2名	
当該人事評価制度の周知方法	
・雇用契約時に評価制度説明をしている	

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間 5月 1日～ 3月 31日	
就業時間 11:00～17:30	
職務内容 生活支援員	

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日 月 日	
第三者評価機関	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日 月 日	
規格等の内容	

(Ⅵ) 経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	<input type="checkbox"/>
※受理日 年 月 日	

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	FULCRUM (フルクラム)	事業所番号	1110801782
住 所	埼玉県越谷市西方二丁目 9 番地 3	管理者名	田川 友晴
電話番号	048-971-9781	対象年度	令和 5 年度

地域連携活動の概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所：株式会社イハシエネルギー (マイセルフ流通団地/セルフ越谷総合公園)</p> <p>実施日程：毎週月曜日～金曜日</p> <p>実施した生産活動・施設外就労の概要： ガソリンスタンド清掃作業 (トイレ清掃・除草作業など)</p> <p>利用者数 等： 2 名</p>	<p><活動の様子></p> <p>除草作業</p> 
<p><目的></p> <p>地域連携活動のねらい： 地域社会の障がい者に対する理解を深める</p> <p>地域にとってのメリット： 不足している労働力の確保ができる</p> <p>対象者にとってのメリット： 一般就労に近い形での作業提供を行い実践的な訓練を行う</p>	<p>給油機除菌作業</p>  <p>洗車機清掃作業</p> 
<p><成果></p> <p>一般企業で仕事を行う事で利用者 1 人 1 人の実践的スキル、判断力、協調性の向上に繋がっている。</p> <p>問題点としては、利用者の成長/作業スピードや能力に差があるので、それぞれの強みをより活かせるような作業体制や作業内容を検討をしていきたい。</p>	<p>トイレ清掃作業</p> 

連携先の企業等の意見または評価

日頃より依頼している作業を一生懸命して頂き非常に助かっています。
今後も引き続きお願いしたいです。
今後は利用者を増やし違う作業も追加していき連携を強化していきたいと思います。

連携先企業名	株式会社イハシエネルギー	担当者名	田中一貴
--------	--------------	------	------

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	FULCRUM (フルクラム)
住 所	埼玉県越谷市西方二丁目 9 番地 3
電話番号	048-971-9781

事業所番号	1110801782
管理者名	田川 友晴
対象年度	令和 5 年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<活動内容>

活動場所：FULCRUM (フルクラム) 事業所内

実施日程：令和5年7月7日(金)、10月5日(木)

実施した利用者の知識・能力向上に係る実施の概要：

社内資料を使って勉強会（介護について・仕事へのモチベーションについて・掃除について）情報共有会(利用者評価制度)

利用者数 等： 7月7日：18名 10月5日：22名

<目的>

利用者の知識・能力向上に係る実施のねらい、利用者にとってのメリット

定期的に利用者への情報共有会を開き会社の一員である自覚を持ってもらう。作業に係る知識を伝え作業の意味を知ってもらうことにより質を向上させていきたい。

<成果>

・自分が働いている会社を知ることで、自分のことだけでなく委託先のこと、周りのメンバーへの興味や配慮ができるようになってきている。

・作業に対しても一人一人責任感がでてきており、作業の質とスピードがあがっている。

<活動の様子>

利用者用評価表

利用者氏名	性別	年齢	職種	7月7日		10月5日	
				出席	評価	出席	評価
利用者A	男	45	介護士	○	◎	○	◎
利用者B	女	52	介護士	○	◎	○	◎
利用者C	男	48	介護士	○	◎	○	◎
利用者D	女	55	介護士	○	◎	○	◎
利用者E	男	42	介護士	○	◎	○	◎
利用者F	女	50	介護士	○	◎	○	◎
利用者G	男	47	介護士	○	◎	○	◎
利用者H	女	53	介護士	○	◎	○	◎
利用者I	男	44	介護士	○	◎	○	◎
利用者J	女	51	介護士	○	◎	○	◎
利用者K	男	46	介護士	○	◎	○	◎
利用者L	女	54	介護士	○	◎	○	◎
利用者M	男	43	介護士	○	◎	○	◎
利用者N	女	56	介護士	○	◎	○	◎
利用者O	男	41	介護士	○	◎	○	◎
利用者P	女	57	介護士	○	◎	○	◎
利用者Q	男	40	介護士	○	◎	○	◎
利用者R	女	58	介護士	○	◎	○	◎
利用者S	男	39	介護士	○	◎	○	◎
利用者T	女	59	介護士	○	◎	○	◎
利用者U	男	38	介護士	○	◎	○	◎
利用者V	女	60	介護士	○	◎	○	◎
利用者W	男	37	介護士	○	◎	○	◎
利用者X	女	61	介護士	○	◎	○	◎
利用者Y	男	36	介護士	○	◎	○	◎
利用者Z	女	62	介護士	○	◎	○	◎

評価制度説明会

介護勉強会



連携先の企業や事業所等の意見または評価

「情報共有会」として計画のおこなっているが、利用者からは好評なので回数を増やしていくことも検討していきたい。

連携先企業（担当者）

利用者からの意見・評価

・介護施設で清掃をしているのに介護職の人がどんな仕事をしているのか分からなかったが勉強会で介護について教えてもらい少し分かった。次回は入居施設のことが知りたい。

- ・プロの掃除の仕方をもっと勉強したい。
- ・評価制度で給料があるなら興味がある。